



PRIMĂRIA ORAȘULUI TÎRGU NEAMȚ

Tîrgu Neamț; 615200; str. Stefan cel Mare; nr.62; tel. 0233/790245; 790305;
fax:0233/790508; E-mail : investitii@primariatgneamt.ro

CAIET DE SARCINI

privind achizitionarea voucherelor de vacanta

Caietul de sarcini face parte integranta din documentatia pentru elaborarea si prezentarea ofertei si constituie ansamblul cerintelor pe baza carora se elaboreaza de catre operatorul economic propunerea tehnica si propunerea financiara.

Caietul de sarcini contine specificatii tehnice si indicatii privind regulile de baza care trebuie respectate astfel incat operatorii economici sa elaboreze propunerea tehnica si propunerea financiara corespunzator cu necesitatile autoritatii contractante.

Cerintele impuse prin Caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minime si obligatorii. In acest sens orice oferta prezentata, care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luata in considerare, dar numai in masura in care propunerea tehnica presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerintelor minime din caietul de sarcini.

Orice oferta care se abate de la prevederile caietului de sarcini sau prezinta caracteristici tehnice inferioare celor prevazute in acesta sau care nu satisfac cerintele impuse in acesta, va fi respinsa ca nefind neconforma.

1. Autoritatea contractanta

- Denumire: Primaria Orasului Targu Neamt
- Sediul: Targu Neamt, B-dul Stefan cel Mare, Nr. 62
- CUI: 2614104
- Telefon: 0233/790926
- Pagina de internet: www.primariatarguneamt.ro
- Procedura aplicata pentru atribuirea contractului: **cumparare directa**.

2. Obiectul caietului de sarcini

Obiectul prezentului caiet de sarcini il constituie **achizitionarea prin cumparare directa a voucherelor, editarea si livrarea** acestora la sediul autoritatii contractante, respectiv Primaria Orasului Targu Neamt, cu sediul in Targu Neamt, B-dul Stefan cel Mare, Nr. 62.

Nr.	Descrierea achizitiei prin cumparare directa	Cod CPV	Nr. total de vouchere	Valoare
1.	Achizitionarea voucherelor de vacanta, editare si livrare	79823000-9	3864 buc	50 lei / voucher
Tichetul de vacanta are o perioada de valabilitate de un an de la data emiterii. Valoarea voucherelor / salariat este de 1450 lei				

Fiecare vocher de vacanta pe suport de hartie **este valabil** daca are inscris numarul sub care a fost inseriat de catre unitatea emitenta si cuprinde, cel putin, urmatoarele mentiuni (in conformitate cu prevederile art. 2, alin. 2 din O.U.G. nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanta):

- Emittentul si datele sale de identificare;
- Valoarea nominala a voucherului de vacanta;
- Angajatorul si datele sale de identificare;
- Numele, prenumele si codul numeric personal ale angajatorului care este in drept sa utilizeze voucherul de vacanta;
- Spatiul destinat inscrierii perioadei in care a fost utilizat si aplicarii stampilei unitatii afiliate;
- Interdictia unitatii afiliate de a plati diferenta in bani dintre valoarea voucherului de vacanta si valoarea pachetului de servicii catre utilizatorii voucherelor de vacanta;
- Perioada de valabilitate a voucherului de vacanta;
- Interdictia de a utiliza voucherul de vacanta in alte locuri decat in unitatile afiliate;
- Elementele de identificare vizuala ale brandului de turism al Romaniei.

Emittentii tichetelor de vacanta au obligatia de a asigura circulatia tichetelor de vacanta in conditii de siguranta.

3. Cadrul legislativ

Ofertantii isi vor asuma obligatia de a asigura cu operativitate, eficienta, in mod sustenabil si cu respectarea tuturor standardelor si normativelor legislative in vigoare, serviciile ce fac obiectul prezentului caiet de sarcini pe toata perioada contractuala si potrivit nevoilor definite de autoritatea contractanta.

- **O.U.G. nr. 46/30.06.2017 pentru modificarea si completarea O.U.G. nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanta;**
- **H.G. nr. 215/04.03.2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanta.**

4. Criterii de calificare si selectie – documente de calificare

4.1. Situatia personala a ofertantului

4.1.1. Ofertantul trebuie sa indeplineasca urmatoarele criterii privind situatia personala:

a. Ofertantul si reprezentantul/-tii legal/-i nu a/au fost condamnat/i in ultimii 5 ani printr-o hotarare judecatoreasca definitiva pentru coruptie, frauda sau spalare de bani;

b. Nu este in procedura de reorganizare judiciara, de lichidare judiciara sau administrative, ori faliment sau activitatea comerciala ii este suspendata in conditiile legii la data depunerii sau deschiderii ofertei; sau este in stare de faliment ori lichidare, afacerile ii sunt conduse de un administrator judiciar sau activitatile ii sunt suspendate in conditiile legii la data depunerii sau deschiderii ofertei;

c. Nu face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa in una dintre situatiile prevazute mai sus;

d. Nu are inscrise mentiuni negative la Oficiul Registrului Comertului, cu privire la starea societatii sau a administratorilor ei;

e. Nu se afla/nu s-a aflat in litigiu cu banca in anul calendaristic anterior;

f. Nu prezinta informatii false sau prezinta informatiile solicitate de autoritatea contractanta in legatura cu situatia proprie aferenta cazurilor prevazute mai sus.

4.1.2. In dovedirea celor de mai sus, ofertantul declarat castigator trebuie sa prezinte urmatoarele documente de calificare:

a. Certificat constatatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului, eliberat pentru procedura de achizitie (conform prevederilor Legii nr. 26/1990 privind registrul comertului, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si a dispozitiilor art. 202, Titlul III din Ordinul nr. 2594/C/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de tinere a registrelor comertului, de efectuare a inregistrarilor si de eliberare a informatiilor), aflat in termen de valabilitate la data depunerii ofertei – original/copie legalizata;

b. Declaratie pe proprie raspundere privind indeplinirea de catre ofertant a conditiilor de la 4.1.1 – in original;

c. Orice alte documente pe care ofertantul le considera edificatoare – in original/copie legalizata.

4.2. Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

4.2.1. Ofertantul trebuie sa indeplineasca urmatoarele conditii privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale:

- Este inregistrat si functioneaza legal;
- Are autorizarile si certificatele necesare de la autoritatile competente pentru prestarea serviciilor ofertate.

4.2.2. In dovedirea celor de mai sus, ofertantul declarat castigator trebuie sa prezinte urmatoarele documente de calificare:

➤ Certificate de inregistrare a societatii, eliberat de Oficiul Registrului Comertului – copie conform cu originalul;

➤ Autorizatia de functionare pe anul 2018, emisa de Comisia de autorizare a unitatilor emitente de voucher de vacanta din cadrul Ministerului Finantelor Publice.

4.3. Capacitatea tehnica si/sau profesionala

4.3.1. Ofertantul trebuie sa indeplineasca urmatoarea conditie in ceea ce priveste capacitatea tehnica si/sau profesionala:

- Sa aiba o retea de societati afiliate (care vand produse ce pot fi platite cu vouchere de vacanta) in judetele din zonele turistice representative ale Romaniei;
- Sa aiba contracte incheiate cu personae juridice (institutii publice si agenti economici) care acorda salariatilor proprii vouchere de vacanta.

4.3.2. In dovedirea celor de mai sus, ofertantul trebuie sa prezinte urmatoarele documente:

- Lista completa a unitatilor afiliate (agntii de turism, unitati de cazare – hoteluri, cabane, pensiuni, moteluri etc.; cel putin 80% din structurile turistice de primire trebuie sa fie clasificate cu cel putin 2 stele/margarete iar din acest procent, cel putin 50 % trebuie sa fie clasificate cu minim 3 stele/margarete) pe judete si localitati, care accepta ca mod de plata vouchere de vacanta emise de societatea ofertanta (cu mentionarea urmatoarelor date: denumire unitate afiliata, nr. si data de contract);
- Lista complete a contractelor incheiate cu institutii publice si agenti economici care acorda salariatilor proprii vouchere de vacanta;
- Mostre de vouchere de vacanta care sa contine elementele obligatorii si respective, sa indeplineasca conditiile tehnice, de securitate si de calitate, minimale prevazute de lege;
- Descrierea detaliata a caracteristicilor tehnice pe care le indeplinesc voucherele de vacanta, tiparite de ofertant, in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

5. Clauze contractual generale

5.1. Durata contractului care va fi incheiat in urma finalizarii prezentei procedure este de 1 an de la data semnarii contractului de catre ambele parti.

5.2. Pretul imprimatului va fi exprimat in lei, fara TVA, calculat pe baza ofertei prezентate de ofertantul castigator.

5.3. Pretul imprimatului este ferm pe toata perioada de valabilitate a acestuia.

5.4. Platile aferente contractului ce va fi incheiat cu castigatorul procedurii de achizitie se vor efectua numai intr-un cont deschis de catre acesta la

5.5. Modalitati de comanda: pe baza de comanda emisa de catre Primaria Orasului Targu Neamt.

5.6. Modalitati de livrare: in maximum 5 zile lucratoare de la transmiterea comenzi.

5.7. Modalitati de recepti/e:

- Voucherele de vacanta vor fi receptionate cantitativ pa baza de nota de intrare receptive, semnat de catre reprezentantii imputerniciti ai beneficiarului;
- Lipsurile cantitative constatate la recepti/e se inlocuiesc de furnizor in termen de 3 (trei) zile de la data la care i s-au comunicat;
- In cazul in care voucherele de vacanta neconforme cu reglementarile legale reprezinta mai mult de 5 (cinci) % din cantitatea livrata, achizitorul are dreptul sa refuze intreaga transa de vouchere de vacanta care i-a fost livrata;
- Verificarea voucherelor refuzate se face in termen de 48 ore de la data primirii lor de catre firma emitenta. Verificarea se va face in prezenta delegatului Primariei Orasului Targu Neamt, convocat cu minim 24 de ore inainte de data verificarii. In cazul reclamatiilor intemeiate firma emitenta va inlocui voucherele de vacanta necorespunzatoare in termen de 3 (teri) zile de la data confirmarii reclamatiei.

5.8. Modalitati de returnare:

- Voucherele de vacanta ramase neutilizate vor fi restituite unitati emitente pe baza unui borderou de returnare denumit bonuri neutilizate, intocmit in 2 exemplare;
- Returnarea contravalorii ticketelor de vacanta neutilizate si predate unitatii emitente se va efectua de catre aceasta in termen de 3 (trei) zile lucratoare de la primirea lor.

5.9. Orice incalcare a contractului ori a prevederilor legii permite partilor sa rezilieze contractul fara nici un preaviz si fara somatie, partile ramanand obligate pentru prestatiiile pe care si le datoreaza si care nu au fost executate pana la momentul rezilierii.

5.10. Orice parte poate decide incetarea contractului in orice moment, chiar si in cazul in care nu exista o incalcare a contractului. Incetarea efectiva a contractului va avea loc dupa curgerea a 30 de zile candelaristice de la data la care cealalta parte a primit comunicarea.

5.11. Contractul poate suferi modificari numai prin acordul scris, semnat si tdatast al ambelor parti.

5.12. Ofertantul declarat castigator nu poate solicita Primariei Orasului Targu Neamt sa faca plati in avans in contul contractului care va fi inchis in urma finalizarii prezentei procedure.

6. Criteriul de atribuire si modul de formulare al ofertei financiare

6.1. Criteriul de atribuire a contractului de achizitie voucher de vacanta este **cel mai bun raport calitate-pret**.

6.2. Factori de evaluare:

- Pretul cel mai mic al serviciului – 10 puncte;
- Numarul de unitati afiliate in baza contractelor – 70 puncte;
- Timpul de livrare – 20 puncte.

7. Specificatii referitoare la modul de prezentare a ofertei

7.1. Oferta financiara va fi formulate astfel:

- Tariful ofertat va include toate cheltuielile si taxele aferente editarii si livrarii voucherelor de vacanta. Tariful va fi exprimat in lei, fara TVA;
- Orice alte elemente suplimentare consemnate in oferta financiara, fata de cele solicitate mai sus, nu vor fi luate in considerare la evaluarea ofertelor.

Oferta va fi transmisa pe mail investii@primariatgneamt.ro si vor fi incarcate in SEAP cu denumirea si codul CPV indicate in prezentul caiet de sarcini.

8. Perioada de valabilitate a ofertei

8.1. Ofertele vor fi exprimate in lei (exclusive TVA) si vor ramane valabile timp de 60 zile de la data trimiterii acestora.

9. Comunicarea rezultatului procedurii de achizitie directa a voucherului de vacanta

9.1. Odata stabilita oferta castigatoare, Primaria Orasului Targu Neamt va instiinta fiecare ofertant daca oferta prezentata a fost declarata castigatoare sau nu.

9.2. Instiintarea se va face prin fax/e-mail/posta civila, in termen de 3 zile lucratoare de la aprobarea rezultatului procedurii.

Prin participarea la prezenta procedura de achizitie, ofertantii au luat la cunostinta si accepta integral conditiile de desfasurare a acesteia.

10. Raspunderea

Societatea emitenta a voucherelor de vacanta este direct raspunzatoare daca, dupa livrarea voucherelor si implicit utilizarea acestora, beneficiarul voucherelor constata ca nu le poate utiliza la una din unitatile turistice afiliate sau serviciile oferite de catre aceste unitati sunt nesatisfacatoare.

SEF SERVICIUL RESURSE UMANE,

APROB PRIMAR,



SEF SERVICIUL INVESTITII,

DIRECTOR ECONOMIC,

13.03.2018.

VIZAT SERVICIUL JURIDIC,