

ROMÂNIA  
JUDEȚUL NEAMȚ  
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI TÎRGU NEAMȚ  
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A ORAȘULUI TÎRGU NEAMȚ  
Str. Ștefan cel Mare, nr. 62, Tîrgu Neamț, Tel: 0233/790245, Fax 0233/790508

Nr. 2430 din 29. 07. 2016

ANUNT

Direcția de Asistență Socială a orașului Tîrgu Neamț organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale vacante de agent pază la Compartiment Administrativ Gospodăresc.

Condiții de studii pentru ocuparea postului

- Studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat;
- Atestat profesional conform Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
- Vechime ca agent pază - minim 2 ani.

Concursul va avea loc la sediul Direcției de Asistență Socială a orașului Tîrgu Neamț , str. Ștefan cel Mare, nr. 62, Tîrgu Neamț, jud. Neamț astfel:

- 22 august 2016, ora 10,00 selecția dosarelor
- 25 august 2016, ora 10,00 proba scrisă
- 29 august 2016, ora 10,00, interviul

Afișarea rezultatelor pentru fiecare probă va fi următoarea:

- 22 august 2016 pentru selecția dosarelor – maxim ora 16,00
- 25 august 2016 pentru proba scrisă - maxim ora 16,00
- 29 august 2016 pentru interviu - maxim ora 16,00

Contestațiile se pot depune la sediul unității în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor.

Dosarele de înscriere înaintate de candidați se pot depune la Compartimentul Registratură din cadrul Direcției de Asistență Socială a orașului Tîrgu Neamț (biroul nr. 2) până la data de 18 august 2016, ora 16,00.

Secretariatul comisiei de concurs va fi asigurat de d-na Arsene Maria, inspector asistent în cadrul Biroului Buget, Contabilitate și Resurse Umane, telefon 0233/790245, int. 115.

Condiții generale pentru ocuparea postului:

- Are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- Cunoaște limba română scris și vorbit;
- Are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- Are capacitate deplină de exercițiu;
- Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- Îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- Nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care er face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

Dosarul de concurs va conține în mod obligatoriu următoarele acte

1. Cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
2. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
4. Carnetul de muncă sau, după caz, adeverințe care să ateste vechimea în muncă, în meserie și / sau în specialitatea studiilor, în copie,
5. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. Curriculum vitae
8. Atestat profesional conform Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor

#### Notă

- Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății
- În cazul documentului prevăzut la pct.(5), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului
- Actele prevăzute la pct (2) - (4) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea

Relații suplimentare se pot obține la telefon 0233/790245, int 115.

Director executiv,  
Ioan Vlad Angheluta



Compartiment juridic,  
jr. Florina Alina Huțanu

*Florina Alina Huțanu*

Resurse Umane,  
ec. Maria Arsene

*Maria Arsene*



ROMÂNIA  
JUDEȚUL NEAMȚ  
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI TÎRGU NEAMȚ  
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A ORAȘULUI TÎRGU NEAMȚ  
Str. Ștefan cel Mare, nr. 62, Tîrgu Neamț, Tel: 0233/790245, Fax 0233/790508

APROBAT  
Director,  
Ioan Vlad Angheluță



BIBLIOGRAFIE

Agent pază

Compartiment Administrativ Gospodăresc

1. Legea nr. 477 / 2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
2. Legea nr. 292 / 2011 a asistenței sociale;
3. Legea nr. 197 / 2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale;
4. Legea 544 / 2001 privind accesul la informațiile de interes public
5. Legea nr. 319 / 2006 Legea securității și sănătății în muncă
6. Legea nr. 61 / 1991 privind sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, republicată și modificată

Compartiment juridic,  
jr. Huțanu Florina-Alina

*Huțanu*  
17

Resurse Umane,  
ec. Arșene Maria

*Arșene*