



Consiliul Local al Orașului TÎRGU NEAMȚ

Direcția de Asistență Socială a Orașului TÎRGU NEAMȚ

Str. Ștefan cel Mare 62, 615200 Tîrgu Neamț, Tel. 0233/790245 ; Fax: 02 33/790508

E-mail: das_tgnt@yahoo.com

Nr. 2659 din 23.08.2016

ANUNT

Direcția de Asistență Socială a orașului Tîrgu Neamț organizează concurs de recrutare pentru ocuparea a doua funcții publice de execuție vacante de:

- Inspector, clasa I, grad profesional **debutant**
- Inspector, clasa I, grad profesional **principal**
în cadrul **Compartimentului Achiziții publice, programe sociale și dezvoltare locală**

Condiții pentru ocuparea postului pentru **inspector debutant**:

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, specializarea științe juridice, economice.
- Vechime în specialitatea studiilor necesară exercitării funcției publice : nu este necesară.

Condiții pentru ocuparea postului pentru **inspector principal**:

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, specializarea științe juridice, economice.
- Vechime în specialitatea studiilor necesară exercitării funcției publice : 5 ani.

Concursul va avea loc la sediul Direcției de Asistență Socială a orașului Tîrgu Neamț, str. Ștefan cel Mare, nr. 62, Tîrgu Neamț și va consta în:

- 19 septembrie 2016, ora 10⁰⁰ selecția dosarelor;
- 26 septembrie 2016, ora 10⁰⁰ susținerea probei scrise;
- 28 septembrie 2016, ora 10⁰⁰ susținerea interviului.

Afișarea rezultatelor pentru fiecare probă va fi următoarea:

- 19 septembrie 2016 pentru selecția dosarelor – maxim ora 16⁰⁰;
- 26 septembrie 2016 pentru susținerea probei scrise – maxim ora 18⁰⁰;
- 28 septembrie 2016 pentru susținerea interviului – maxim ora 18⁰⁰.

Dosarele de înscriere înaintate de candidați se pot depune până la data de **14 septembrie 2016**, ora 16⁰⁰ la Compartimentul Registratură din cadrul Direcției de Asistență Socială a orașului Tîrgu Neamț (biroul nr.2).

Condiții generale pentru ocuparea funcției publice:

- Are cetățenia română și domiciliul stabil în România;
- Cunoaște limba română, scris și vorbit;
- Are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- Are capacitate deplină de exercițiu;
- Are o stare de sănătate corespunzătoare funcției publice pentru care candidează, atestată pe bază de examen medical de specialitate;
- Îndeplinește condițiile de studii prevăzute de lege pentru funcția publică;
- Îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea funcției publice;

- Nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție și de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice;
- Nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a fost încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- Nu a desfășurat activități de poliție politică, așa cum a fost definită prin lege.

Dosarul de concurs va conține în mod obligatoriu:

1. Formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3;
2. Copia actului de identitate;
3. Copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
4. Copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
5. Cazierul judiciar;
6. Adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. Declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

Notă

- Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.
- Copiile de pe actele prevăzute pentru dosarul de concurs se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.
- Documentul prevăzut la pct. (5) poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

Relații suplimentare se pot obține la telefon 0233/790245, int 115.

Bibliografia va fi afișată la sediul Direcției de Asistență Socială a orașului Tîrgu Neamț precum și pe pagina oficială www.primariatirguneamt.ro.

Director executiv,
Ioan Vlad Angheluță



Compartiment juridic,
jr. Huțanu Florina-Alina

Resurse Umane,
ec. Maria Arsene



Consiliul Local al Orașului TÎRGU NEAMȚ

Direcția de Asistență Socială a Orașului TÎRGU NEAMȚ

Str. Stefan cel Mare 62, 615200 Tirgu Neamt, Tel. 0233/790245 ; Fax:02 33/790508

E-mail: das_tgnt@yahoo.com



Aprob,
Director Executiv,
Ioan Vlad Angheluță

BIBLIOGRAFIE

Compartiment achiziții publice, programe sociale și dezvoltare locală

1. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită al funcționarilor publici;
3. Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
5. Normele metodologice din 2 iunie 2016 de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică / acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
6. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
7. Legea nr. 208/1997 privind cantinele de ajutor social, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale;
9. Regulamentul de organizare și funcționare al Direcției de Asistență Socială a orașului Tîrgu Neamț, aprobat prin HCL Tîrgu Neamț nr. 151 / 08.07.2015;

Compartiment juridic,
jr. Huțanu Florina Alina

Resurse Umane,
ec. Maria Arsene