

***REGULAMENTUL  
PRIVIND DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR  
ECONOMICE ÎN SEDIILE ȘI PUNCTELE DE LUCRU  
DIN ORAȘUL TÎRGU NEAMȚ***

# CUPRINS

## **CAP. I DISPOZIȚII GENERALE**

OBIECTUL ȘI DOMENIUL DE APLICARE .....	3
DEFINIREA TERMENILOR SPECIFICI .....	4

## **CAP. II CRITERII ȘI CERINȚE DE AUTORIZARE**

AUTORIZAREA ACTIVITĂȚII LA SEDIUL/PUNCTUL DE LUCRU AL/ALE S.C., P.F.A., I.I, I.F.....	6
---	---

## **CAP. III PROCEDURA DE AUTORIZARE**

A) AUTORIZAREA ȘI VIZAREA AUTORIZAȚIILOR.....	9
B) ALTE DISPOZIȚII PRIVIND AUTORIZAREA PUNCTELOR DE LUCRU ..	15
C) ORARUL DE FUNCȚIONARE .....	17

<b>ARTICOLUL UNIC</b> .....	18
-----------------------------	----

<b>CAP. IV SANȚIUNI</b> .....	19
-------------------------------	----

## **ANEXE LA REGULAMENT**

Anexa nr.1.....	21
Anexa nr.2 .....	22
Anexa nr.3 .....	23
Anexa nr.4 .....	24
Anexa nr.5 .....	25
Anexa nr.6.....	26-27
Anexa nr.7 .....	28
Anexa nr.8 .....	29
Anexa nr.9 .....	30

# CAP.I

## DISPOZIȚII GENERALE

### ***Obiectul și domeniul de aplicare***

#### **Art.1.**

Prezentul Regulament definește un ansamblu de norme tehnice, comerciale și juridice și stabilește *regulile generale* care trebuie să reglementeze desfășurarea tuturor activităților economice, ale serviciilor de piață și ale producției, indiferent dacă au ca scop sau nu obținerea de profit(cf.art.3 al N.C.C.) desfășurate pe teritoriul administrativ al orașului Tîrgu Neamț, urmărind dezvoltarea rețelei de distribuție a produselor(de natura comercială, financiară, turistică, ș.a.) și a serviciilor de piață(comercială, financiară, turistică, ș.a.) cu respectarea principiilor liberei concurențe, ale protecției vieții, sănătății, securității și intereselor economice, financiare, juridice, ale consumatorilor, precum și a mediului, urmărind armonizarea reglementărilor cu legislația europeană privind protecția consumatorilor precum și combaterea practicilor incorecte ale operatorilor economici în relația lor cu consumatorii.

#### **Art.2.**

Regulamentul urmărește realizarea unei viziuni unitare asupra modului de desfășurare a tuturor activităților cu scop lucrativ și nelucrativ, ținând cont de normele moderne de estetică și utilitate urbană, și de necesitatea respectării normelor de conviețuire socială, de liniște și ordine publică. În acest sens, toate persoanele fizice/juridice, ce desfășoară activități din sectorul comercial, financiar-bancar, turistic, al serviciilor de natura juridică sau de protecție și susținere a sănătății, al producției, precum și ale altor activități economice, se vor supune prevederilor prezentului Regulament și își vor desfășura toate activitățile numai cu acordul autorităților Administrației publice locale, exprimat prin Autorizația de funcționare(a sediului sau a punctului de lucru), ce se va emite în acest sens.

#### **Art.3.**

Activitățile pentru care se vor elibera autorizații de funcționare sunt cele prevăzute în Nomenclatorul CAEN(Rev.2) și în alte acte normative care definesc și reglementează celelalte activități desfășurate în economia națională.

## **Definirea termenilor specifici**

### **Art.4**

În interesul prezentului Regulament următorii termeni se definesc astfel :

**Autorizație de funcționare** – acordul favorabil al autorității Administrației publice locale, conceput într-o formă specială(cf. Anexei 2), emis de serviciul de specialitate(Corpul de control comercial) și semnat pentru autoritate de către Primarul orașului, document unic, opozabil oricăror organe de control, în baza căruia persoana fizică sau juridică poate desfășura activități economice, financiar-bancare, juridice, de protecție și susținere a sănătății, ș.a., în sediile si/sau punctele de lucru localizate pe raza administrativă a Primăriei orașului Tîrgu Neamț.

**Comerciant** – (cf. Art.6, alin (1) al legii nr. 71/2011 pentru punerea în aplicare a legii nr. 287/2009 privind Codul civil) noțiunea de comerciant se definește astfel:

Art. 6 (1): „În cuprinsul actelor normative aplicabile la data intrării în vigoare a Codului civil, referirile la *comercianți* se consideră a fi făcute la persoanele fizice sau, după caz, la persoanele juridice supuse înregistrării în registrul comerțului, potrivit prevederilor art. 1 din Legea nr. 26/1990 privind registrul comerțului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu cele aduse prin prezenta lege.”

Și, în continuare la alin (3), se mai precizează că: „În legislația privind protecția drepturilor consumatorilor, termenul "*comerciant*" se înlocuiește cu cel de "*profesionist*".»

**Profesionist** - în conformitate cu art. 3 alin (2) al N.C.C., „Sunt considerați *profesioniști* toți cei care *exploatează o întreprindere*”.

**Exploatarea unei întreprinderi** – în conformitate cu art.3 alin (3) al N.C.C „(3) Constituie exploatarea unei întreprinderi exercitarea sistematică, de către una sau mai multe persoane, a unei activități organizate ce constă în producerea, administrarea ori înstrăinarea de bunuri sau în prestarea de servicii, *indiferent dacă are sau nu ca scop obținerea de profit*.

**Consumator** – orice persoană fizică sau grup de persoane fizice constituite în asociații care cumpără, dobândește, utilizează ori consumă produse sau servicii în afara activității profesionale.

**Comerț cu ridicata/de gross** - activitatea desfășurată de comercianții care cumpără produse în cantități mari în scopul revânzării acestora în cantități mai mici altor comercianți sau utilizatori profesionali și colectivi;

**Comerț cu amănuntul/de detail** - activitatea desfășurată de comercianții care vând produse, de regulă, direct consumatorilor pentru uzul personal al acestora;

**Comerț de gros cash and carry:** - formă de comerț cu autoservire pe bază de legitimație de acces;

**Comerț ambulant** – activitatea de comercializare cu amănuntul, realizată prin trecere dintr-un loc în altul, în rulote mobile, chioșcuri mobile sau în vehicule special amenajate .

**Serviciu de alimentație publică** - activitatea de pregătire, preparare, prezentare și servire a produselor și a băuturilor, pentru consumul acestora pe loc, în unități specializate, sau la domiciliul/locul de muncă al consumatorilor.

**Exercițiu comercial** - una sau mai multe activități de comercializare cu ridicata, cu amănuntul, de alimentație publică precum și a serviciilor desfășurate de un comerciant.

**Serviciu de piață** - orice acțiune sau prestație care face obiectul vânzării - cumpărării pe piață, și care nu are drept consecință transferul proprietății asupra unui bun corporal, efectuată în scopul satisfacerii unor necesități ale consumatorilor.

**Structura de vânzare** - spațiul de desfășurare a unuia sau mai multor exerciții comerciale.

**Suprafața de vânzare** - suprafața destinată accesului consumatorilor pentru achiziționarea produsului/serviciului, expunerii produselor oferite, plății acestora și circulației personalului angajat pentru derularea activității. Nu constituie suprafețe de vânzare, cele destinate depozitării și păstrării mărfurilor, producției, birourilor și anexelor.

**Structura de vânzare cu suprafața mică** - structura de vânzare având o suprafață de vânzare de *până la 400 mp inclusiv*.

**Structura de vânzare cu suprafață medie** - structura de vânzare având o suprafață de vânzare *între 400 -1000 mp inclusiv*.

**Structura de vânzare cu suprafață mare** – structura de vânzare având o suprafață de vânzare *mai mare de 1000 mp inclusiv*.

**Centru comercial** - Structura de vânzare cu suprafața medie sau mare în care se desfășoară activități de comercializare cu amănuntul de produse, servicii de piață și de alimentație publică, ce utilizează o infrastructura comună și utilități adecvate.

**Suprafața de vânzare a unui centru comercial** este rezultata din suma suprafețelor de vânzare cu amănuntul de produse și servicii de piață și de alimentație publică cuprinse în acesta;

**Comerț în zone publice** - activitatea de comercializare a produselor și serviciilor, desfășurată permanent sau sezonier în piețe, târguri, oboare, pasaje publice, porturi, aeroporturi, gări, autogări, drumuri publice și străzi sau orice zonă de altă natură destinată folosinței publice.

**Spațiu comercial** - spațiu destinat actelor și faptelor de comerț, așa cum sunt definite la Art. 3 din Codul Comercial.

**Spațiu pentru prestări servicii** - spațiu destinat prestării unor servicii către persoane fizice sau persoane juridice.

**Locuri publice** – terenuri, magazine, unități de alimentație publică, unități de prestări servicii, unități de producție, etc., indiferent de forma de proprietate (publică/privată) destinate uzului sau folosinței publice.

Definițiile termenilor din alte acte normative în vigoare care privesc toate activitățile economice, se aplica și în cazul prezentului Regulament.

## CAP.II.

### CRITERII ȘI CERINȚE PENTRU AUTORIZARE

#### ***Autorizarea activității la punctul/punctele de lucru al/ale S.C., P.F.A, I.I, I.F..***

##### **Art.5**

(1) Persoanele juridice, indiferent de forma de organizare și de forma de proprietate precum și Persoanele Fizice Autorizate, Întreprinderile Individuale și Întreprinderile Familiare, autorizate să desfășoare o activitate economică conform O.U.G. nr.44/2008 și altor legi speciale care reglementează profesiile liberale, își vor putea desfășura activitatea pe raza teritorială a orașului *Tîrgu Neamț în sedii și puncte de lucru* numai în baza acordului autorităților Administrației publice locale, exprimat, în conformitate cu prezentul Regulament, prin Autorizația de funcționare, concepută, actualizată legal și eliberată de serviciul de specialitate, Corpul de Control comercial, sub semnătura de autoritate a Primarului orașului Tîrgu Neamț.

Autorizația de funcționare se va elibera, la cererea agentului economic (model Anexa nr.1), prin serviciul de specialitate la care s-a făcut referire la alin.(1), de către Primarul orașului.

(2) Persoanele specificate la alin.(1) au obligația să solicite Primarului orașului Tîrgu Neamț eliberarea Autorizației de funcționare *pentru fiecare amplasament* folosit, sediu social, filială, pentru fiecare punct de lucru și pentru fiecare activitate desfășurată în locația respectivă, pentru care agentul economic datorează tariful de autorizare/vizare, corespunzător activității declarate (Anexa nr.3), conform Anexei nr.6 și Anexa nr.7.

(3) Modelul Autorizației de funcționare este stabilit în Anexa nr.2.

##### **Art.6.**

*Autorizațiile de funcționare* sunt valabile pentru o perioadă de un an de zile și vor fi reînnoite/vizate periodic - anual, cu respectarea condițiilor (periodic actualizate) prevăzute pentru autorizare.

Autorizațiile de funcționare solicitate a fi emise pentru un sediu social, *în care NU se desfășoară activități cu caracter comercial sau de alimentație publică (respectiv sediile de firmă, declarate și înregistrate „fără activitate” la ORC) se eliberează o singură dată și vor fi valabile până la schimbarea proprietarului, a sediului, sau a regimului juridic al spațiului declarat și înregistrat ca sediu .*

##### **Art.7.**

Funcționarea oricărui tip de activitate desfășurată de persoane fizice sau juridice va putea fi autorizată dacă se întrunesc cumulativ următoarele condiții pentru autorizare :

- a) Persoana fizică/juridică să fie legal constituită, conform cerințelor legale în vigoare la data cererii pentru autorizare/vizare;
- b) Spațiul în care urmează să se desfășoare activitatea să fie construit cu respectarea prevederilor legale privind autorizarea executării construcțiilor și să fie legal deținut în folosință, sau în proprietate, de persoana fizică/juridică;
- c) Pentru terenul pe care urmează să se desfășoare activitatea, să fie obținute documentele care să ateste legalitatea ocupării acestuia de către persoana fizică/juridică;
- d) Activitatea persoanei fizice/juridice să nu contravină ordinii de drept și să nu atenteze sub nici o formă la bunele moravuri, la ordinea și liniștea publică;

- e) Să prezinte Certificatul Constatator eliberat de O.R.C. pe baza declarației pe proprie răspundere conform Legii nr.359/2004, art.17<sup>1</sup>, alin(1), lit b) sau c) - pentru punctul de lucru /sediul pentru care se face autorizarea;
- f) Să îndeplinească toate *cerințele* igienico-sanitare, de mediu, de salubritate, de pază și de prevenirea incendiilor, impuse de lege și de actele normative ce reglementează respectivul profil de activitate, cerințe ce vor fi verificate și certificate de către instituțiile cu atribuții în acest domeniu, concomitent sau cel mult, ulterior dobândirii autorizației emisă de Primarul orașului, ținând cont de un program de conformare stabilit în acest sens.
- g) Solicitantul este direct răspunzător de funcționarea punctului de lucru din punct de vedere sanitar, sanitar-veterinar, prevenirea incendiilor și protecția mediului, astfel încât, retragerea oricăreia din autorizațiile eliberate de organele și organismele specializate, necesare întemeierii legale pentru funcționarea punctului de lucru, va duce la *retragerea Autorizației* de funcționare eliberată de Primărie conform prezentului Regulament.
- h) Să dețină contract de furnizare a serviciilor de utilități publice: salubritate, apă potabilă, ș.a.;
- i) Să NU figureze cu debite la plata impozitelor și taxelor locale ;
- j) Sa fie respectate cerințele prezentului Regulament.

Pentru un aspect edilitar corespunzător cerințelor de natură urbanistică, toate persoanele fizice și juridice care efectuează activități economice, au obligația de a întreține și îmbunătăți imaginea estetică a fațadelor, vitrinelor, reclamelor, a spațiilor verzi adiacente, a curățeniei trotuarelor limitrofe, indiferent de destinația spațiului pe care îl utilizează.

La autorizarea în zonele nou-create sau în proces de modernizare, de interes preponderent comercial, în vederea autorizării, analiza zonei va lua în considerare:

- impactul comercial, economic, social, asupra populației autohtone, precum și puterea de atracție comercială asupra locuitorilor din satele și comunele apropiate;
- funcțiunea dominantă a zonei, care respectiv, pentru orașul Tîrgu Neamț este vocația turistică, fiind necesar a se impune respectarea tradiției, și a caracterului istoric și spiritual al zonei;
- dispersia activităților economice în teritoriul administrat;
- alte criterii stabilite de Primarul orașului și supuse aprobării Consiliului Local.

#### **Art.8.**

Persoanele fizice/juridice, constituite în Societăți comerciale sau într-una din formele consacrate de O.U.G. nr.44/2008 și altor legi speciale care reglementează profesiile liberale și desfășoară activități economice în orașul Tîrgu Neamț, trebuie **să respecte următoarele cerințe generale, în calitatea lor de operatori economici locali:**

- să creeze și să păstreze un mediu concurențial loial;
- să armonizeze interesele lor cu cele ale cetățenilor, prin afișarea și respectarea unui program de funcționare optim, precum și prin desfășurarea activității lor în deplină legalitate, în mod civilizată și corespunzător din punct de vedere moral ;
- să prevină și să elimine oportun, orice fapte de încălcare a normelor de conviețuire socială, de ordine și liniște publică stabilite prin lege, prin respectarea riguroasă a legilor naționale și hotărârilor locale ale administrației publice, sub care trebuie să-și desfășoare activitatea proprie;
- să asigure dotarea unităților *cu mijloace moderne de cântărire a mărfurilor și încasare a contravalorii acestora*, a mărfurilor/serviciilor, conform legislației în domeniu;
- să ofere necondiționat tuturor cumpărătorilor, *bonul de casă sau fiscal, după caz, corespunzător cumpărăturilor efectuate;*
- atunci când activitatea acestora se desfășoară în imobilele colective de locuit, să nu producă noxe, zgomote, vibrații peste limitele legale admise ori alte pericole potențiale

**Art.9.**

În Autorizația de funcționare eliberată vor prevăzute și impuse condiții cu caracter obligatoriu, de respectarea cărora depinde continuitatea în desfășurarea activităților lor, în interiorul perioadei de valabilitate al Autorizației. Nerespectarea acestora conduce la sancționarea contravențională și la suspendarea sau, după caz, anularea autorizației, după o înștiințare prealabilă de 15 zile.

## CAP III.

### PROCEDURA DE AUTORIZARE

#### **A) Autorizarea și vizarea sediilor/punctelor de lucru**

##### **Art.10.**

(1) Autorizația de funcționare se emite *exclusiv* pentru o activitate declarată (Anexa nr.3).

(2) Schimbarea activității se poate realiza numai pe baza unei cereri pentru modificarea autorizației de funcționare existentă, și reautorizarea corespunzătoare prin procedura completă.

##### **Art.11.**

(1) Autorizația de funcționare se eliberează *pentru fiecare activitate economică și pentru fiecare structură în care se desfășoară o activitate distinctă, omogenă, autorizabilă*, deținută de operatorul economic.

(2) Tariful de autorizare este cel corespunzător activității autorizate, conform Anexei nr. 6, la prezenta.

##### **Art.12.**

*Autorizația de funcționare se eliberează o singură dată, la autorizarea inițială a sediului/sediilor și/sau a punctului/punctelor de lucru ale operatorilor economici, în baza îndeplinirii cumulative a următoarelor condiții:*

- a) deținerea legală a structurii de vânzare;
- b) îndeplinirea condițiilor igienico-sanitare;
- c) îndeplinirea condițiilor de protecție contra incendiilor și a celor specifice contra efracției;
- d) desfășurarea unei activități economice care se încadrează în normele legale specifice consacrate;
- e) respectarea normelor de conviețuire socială, ordine și liniște publică, conform Legii nr.61/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- f) îndeplinirea tuturor obligațiilor fiscale față de bugetul local;
- g) îndeplinirea condițiilor de protecție a mediului.

##### **Art.13.**

*Modelul autorizației de funcționare este cel deja existent (Anexa nr.2), conceput după toate normele legale în vigoare.*

##### **Art.14.**

Autorizația de funcționare se eliberează la cererea persoanei interesate, utilizând *formularul tip de cerere* (Anexa nr.1), deja existent. *Cererea pentru eliberarea Autorizației de funcționare se primește spre verificare de către compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei orașului Tîrgu Neamț (identificat în art.5 alin.(1)), numai însoțită de toate actele prevăzute la art.15 alin.(1), urmând, ulterior verificării de specialitate realizată, să fie înregistrată la registratura primăriei.*

##### **Art.15.**

(1) Cererea tip (Anexa nr.1), va fi însoțită de următoarele documente:

- a) actul constitutiv al Societății comerciale, statutul, însoțite de rezoluția directorului Oficiului Registrului Comerțului, iar pentru Persoanele Fizice Autorizate, Întreprinderile Individuale și Întreprinderile Familiale, setul de documente obținut, după procedura corespunzătoare de la ORC ;
- b) Certificatul de Înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului și anexele aferente, care actualizează și dovedesc modificările de stare, înregistrate la ORC;

- c) dovada dreptului de deținere asupra imobilului;
- d) Certificatul Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului *pe baza declarației pe proprie răspundere conform Legii nr.359/2004, art.17<sup>1</sup>, alin(1), lit b) sau c)* - pentru punctul de lucru /sediul pentru care se face autorizarea;
- e) acorduri, avize, autorizații, licențe ale instituțiilor de specialitate, în condițiile legii, în funcție de cerințele corespunzătoare identificate de specificul activității;
- f) Certificatul de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale, eliberat de serviciul de specialitate din cadrul Primăriei orașului Tîrgu Neamț, care să ateste îndeplinirea tuturor obligațiilor fiscale, la data solicitării emiterii Autorizației de funcționare;
- g) dovada îndeplinirii condițiilor de protecție fonică, unde este cazul, (sau o declarație pe propria răspundere în acest sens);
- h) dovada achitării tarifului pentru autorizare;
- i) în cazul sediilor și punctelor de lucru deschise în imobile de locuit în comun, acceptul proprietarilor direct afectați cu care se învecinează, pe plan orizontal și vertical;
- j) (în particular, în vederea schimbării destinației imobilelor existente în cazul condominiilor, acordul vecinilor în formă autentică, **sau după caz, autorizația de construire eliberată pentru schimbarea destinației spațiului**, cu excepția cazurilor în care în extrasul de Carte Funciară există mențiunea că este spațiu cu altă destinație decât aceea de locuință);
- k) declarație pe propria răspundere privind tipul activității desfășurate, conform Anexei nr.3 la Regulament.
- l) Autorizația/avizul PSI/ISU, în cazul activităților/locațiilor cu risc crescut la incendiu,(localuri care pot fi aglomerate, discoteci, restaurante, săli de jocuri, ș.a) precum și în cazul celor indicate pentru autorizare/avizare de către legislația de specialitate PSI/ISU.
- m) Angajamentul-Declarație pe proprie răspundere, după caz, cf.modelului din Anexa 9 la Regulament.

**(2)În situația în care Certificatul de atestare fiscală cuprinde obligații de plată scadente și neachitate, acesta va fi însoțit de o adeverință eliberată de organul fiscal din care să reiasă constituirea unei garanții (ipotecă asupra unor bunuri imobile libere de orice sarcini). Constituirea garanției se face cu respectarea prevederilor Codului de procedură fiscală.**

*(3). Autorizația de funcționare se eliberează în termen de 30 de zile;*

*(4). Autorizația de funcționare se vizează în primul trimestru al fiecărui an, pe toată durata existenței sediului/punctului de lucru pentru care s-a emis;*

*(5).Neavizarea autorizației de funcționare pentru sediul/punctul de lucru pentru care a fost emisă, un număr de 2(doi) ani consecutivi, duce la anularea acesteia și corespunzător, constatarea contravenției în conformitate cu art.51 alin(1).*

#### **Art.16.**

Operatorul economic, deținător al unei Autorizații de funcționare pentru sediul/punctul de lucru, are următoarele *obligații*:

- a) să nu deterioreze autorizația de funcționare;
- b) să afișeze, în copie și la loc vizibil, autorizația de funcționare la fiecare sediu/ punct de lucru;
- c) să vizeze anual autorizația de funcționare, până la data de 30 aprilie a fiecărui an următor autorizării.

#### **Art.17.**

Orice activitate în spații construite se va desfășura pe baza Autorizației de funcționare concepută și eliberată de serviciul de specialitate – Corpul de Control comercial, având semnătura de autoritate a Primarului orașului Tîrgu Neamț.

Prin Autorizație sunt impuse condiții cu caracter obligatoriu, de respectarea cărora depinde funcționarea punctului/punctelor de lucru al/ale persoanei fizică/juridică.

Construcțiile și amenajările existente care prin amplasare, funcțiune și aspect arhitectural *depreciază* valoarea unei zone stabilită a fi modernizată, vor fi interzise a fi autorizate pentru activități economice.

Pentru menținerea autorizării, operatorul economic va trebui să reamenajeze și să doteze punctele de lucru, conform recomandărilor serviciului de urbanism, în condițiile legii.

#### **Art.18.**

*Cerințele obligatorii ca un spațiu construit să poată fi autorizat sau să se procedeze la reînnoirea autorizării în vederea desfășurării unei activități sunt următoarele:*

- a) *Spațiul în care se desfășoară activitatea să fie deținut în mod legal și edificat în conformitate cu prevederile legale în vigoare, privind autorizarea în construcții; în cazul în care construcțiile autorizate au suferit modificări, fără a respecta prevederile legale, spațiul respectiv nu se va autoriza/reautoriza;*
- b) *Terenul pe care este amplasat spațiul în care persoana fizică/juridică își desfășoară activitatea să fie deținut în mod legal (act de proprietate, contract de închiriere, contract de concesiune, etc.)*
- c) **În cazul schimbării destinației din locuința individuală în spațiu comercial sau de altă natură decât aceea de locuință, precum și în cazul construcțiilor edificate în prelungirea locuințelor individuale aflate la parterul blocurilor – este obligatoriu acordul scris al tuturor locatarilor/proprietarilor din scara sau tronsonul care are elemente comune cu spațiul în care funcționează persoana fizică/juridică, care solicită eliberarea autorizației de funcționare;**
- d) **În cazul în care la parterul blocului s-a prevăzut, din construcție, o altă destinație decât cea de locuit (îndeosebi pentru pofilele de alimentație publică și producție) – este obligatoriu acordul scris al asociației de locatari/proprietari și a tuturor locatarilor/proprietarilor din tronsonul imobilului;**
- e) *Spațiul să fie dotat cu firma luminoasă sau luminată cu spoturi care să conțină datele de identificare ale agentului economic, respectiv numele firmei care funcționează în spațiul respectiv, denumirea unității, a tipului unității, a avizelor, autorizațiilor și acordurilor necesare funcționării activității. Dimensiunile firmei trebuie să fie corelate cu dimensiunile fațadei exterioare a spațiului, pentru a fi vizibilă și ușor lizibilă.*

#### **Art.19.**

Activitatea în Centre comerciale și piețe publice, organizate în structuri de vânzare, cu *module tip STAND*, cu profil de activitate preponderent comerț cu ridicata/en gross, se va efectua cu *autorizarea fiecărui ocupant de stand*, cu condiția obligatorie ca Centrul/piața respectiv/ă să fie autorizat/ă, autorizația comerciantului fiind valabilă un an calendaristic în condițiile menținerii valabilității contractului de închiriere pentru spațiu.

#### **Art.20.**

Obligațiile privind **modul de exploatare și întreținere a spațiilor autorizate** deținute de operatorii economici, de pe raza orașului Tîrgu Neamț:

- a. Să prezinte iluminat de securitate pe timp de noapte și să aibă asigurată paza/protecția bunurilor conform normelor legale în vigoare;
- b. Să fie întreținut corespunzător, prin efectuarea lucrărilor de reparații, amenajări și a altor lucrări specifice;
- c. Să asigure repararea, spălarea geamurilor și a vitrinelor, înlocuirea celor sparte, întreținerea firmelor și a fațadelor, inclusiv spălarea, curățarea și zugrăvirea periodică a acestora;
- d. Să asigure curățenia la locurile de depozitare a materialelor în curțile interioare și pe celelalte terenuri pe care le dețin, precum și pe căile de acces;
- e. Să asigure igiena în imobilele și incintele deținute în orice formă prin activități de curățare, dezinfecție și deratizare. Reziduurile menajere, industriale, agricole precum și materialele refolosibile să fie depozitate în mod corespunzător;
- f. Să efectueze și să mențină curățenia trotuarelor, a părții carosabile, a străzii sau a drumului, a locurilor de parcare pe care le folosesc și să îndepărteze zăpada și gheața de pe trotuarele din dreptul imobilelor și incintelor în care își desfășoară activitatea;

- g. Să respecte măsurile pentru asigurarea igienei publice și curățeniei în oraș;
- h. Fațadele spațiilor trebuie să fie reparate și renovate periodic; imobilele în care se desfășoară activitatea să fie întreținute într-o stare corespunzătoare și să corespundă normelor urbanistice;
- i. Trotuarele, spațiile verzi și gardurile împrejmuitoare din fața acestora trebuie să fie întreținute corespunzător. Tâmplăria spațiilor trebuie să aibă o concepție și realizare modernă, sau tradițională, după caz, folosind materiale neconvenționale ca aluminiu, materiale plastice armate, sau/și combinate cu alte materiale care să confere un ambient plăcut, conform cu tradiția și arhitectura specifică zonei;
- j. Prin alegerea poziției să se asigure accesul separat pentru aprovizionarea cu marfă când se face cu mijloace de transport de mare tonaj;
- k. În cazul în care activitatea este potențial generatoare de zgomot, să asigure izolarea fonică adecvată;
- l. Să existe posibilitatea de acces și intervenție a mijloacelor de stingere a incendiilor, ambulanțelor, poliției, etc.;
- m. Desfășurarea activității autorizate să nu contravină planului general și criteriilor generale privind dezvoltarea urbană și zonală;
- n. Să nu aducă prejudicii spațiilor aflate în incinta sau în apropierea unor clădiri de valoare arhitectonică deosebită ori cu valoare de patrimoniu;
- o. Activitatea să nu se desfășoare în spații improvizate;
- p. Utilizatorii spațiilor să dețină acorduri în vigoare cu prestatorii de servicii și furnizorii de utilități, toate achitate la zi, și să nu înregistreze debite privitoare la taxele și impozitele locale, lucru dovedit prin certificat fiscal

#### **Art.21.**

*Se interzice :*

a. amplasarea la o distanță mai mică de 50 m fata de unități de învățământ, sau lăcașuri de cult și cultură, a *unităților de alimentație publică de orice fel*, a localurilor /unităților de orice fel, care au ca obiect de activitate și exploatează *jocuri de noroc de orice tip ar fi acestea, în orice număr ar fi acestea, sau* în care se prezintă programe de striptease sau erotice. Se interzice accesul minorilor în aceste localuri.

b. comercializarea de produse sau servicii care, utilizate în condiții normale pot pune în pericol viața sănătatea sau securitatea consumatorilor, în conformitate cu prevederile Metodologiei din 24 decembrie 2003 pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, aprobat prin Ordinul 1225/2003 din 24 decembrie 2003 și Ordinul nr.581/26 aprilie 2013 privind modificarea și completarea Metodologiei, ale Legii nr.12/1990, republicată în 18 februarie 2014, privind protejarea populației împotriva unor activități de producție, comerț sau prestări servicii ilicite, ale O.G. nr.21/1992 privind protecția consumatorilor, completată și modificată prin O.G. nr.58/2000, a O.G. nr.99/2000 privind comercializarea produselor de piață, a celorlalte norme legale privitoare la comercializarea mărfurilor și prestarea serviciilor către consumatori.

#### **Art.22.**

***Cerințe suplimentare în vederea autorizării activității de alimentație publică, a cazinourilor, discotecilor, sălilor pt evenimente:***

- a. să fie *amplasate la o distanță mai mare de 50 de metri* de instituții de învățământ, cult, cultură; să dețină acordul vecinilor cu care au elemente de construcție comune conform art .15, pct.i. din prezentul Regulament;
- b. să aibă inscripționat la intrare tipul de unitate și să afișeze la vedere declarația privind tipul de unitate, conform H.G. nr. 843/1999 privind încadrarea pe tipuri a unităților de alimentație publică neincluse în structurile de primire turistice;
- c. să nu polueze sub nici o formă mediul;
- d. spațiul să fie izolat fonic în funcție de impactul asupra vecinătăților, adecvat amplasării și activității unității;

- e. să fie dotat cu grupuri sanitare separate bărbați/ femei, pardosite cu gresie, placate cu faianță, dotate cu apă curentă nonstop;
- f. să aibă în dotare sisteme de ventilație;
- g. să aibă asigurată permanent apă caldă și rece;
- h. cazinourile, barurile, sălile de jocuri de noroc, restaurantele, discotecile și alte spații publice cu destinație similară vor delimita și vor asigura spațiile destinate fumătorilor, astfel încât aerul poluat să nu pătrundă în spațiul pentru nefumători;
- i. să prezinte în dosarul de autorizare, după caz, Certificatul de clasificare, eliberat de Ministerul Turismului; licențele cerute de toate organismele financiare, fiscale, poliție, orice altă instituție specializată, privind deținerea și exploatarea jocurilor de noroc de orice tip;
- j. să obțină Avizul favorabil al Poliției orașului Tg Neamț pentru programul de funcționare;
- k. în vederea autorizării: cazinourilor, barurilor, sălilor de jocuri de noroc de orice tip, restaurantelor, discotecilor și altor spații publice cu orice destinație, cu aria desfășurată mai mare de 200 mp au obligația să obțină avizele, acordurile sau autorizațiile, care atestă posibilitatea autorizării lor din punctul de vedere al ISU/PSI;
- l. în cazul a discotecilor și sălilor pt evenimente, unităților de distribuție a combustibilului auto, se va depune o declarație-angajament pe proprie răspundere pentru obținerea dreptului de a funcționa cu un program special, eventual cu caracter „NON STOP” precum și Contractul încheiat cu o unitate de Pază și monitorizare. (cf.modelului din Anexa 9 la Regulament)

### **Art.23.**

**Exercitarea activităților de natură comercială cu produse din sectorul alimentar și alimentație publică necesită cunoștințe de specialitate și se efectuează cu personal calificat conform prevederilor O.G. nr. 99/2000.**

Personalul angajat în efectuarea activităților comerciale cu produse din sectorul alimentar și alimentație publică va trebui să îndeplinească una din următoarele cerințe profesionale:

- a. să fi absolvit un curs de specialitate pentru comercializarea produselor alimentare și/sau de alimentație publică, organizat conform legislației în vigoare;
- b. să fi desfășurat cel puțin 2 ani de activitate profesională de comercializare de produse alimentare și/sau de alimentație publică;
- c. să fi absolvit un curs de **noțiuni fundamentale de igienă** organizat în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

### **Art.24.**

**(1)Taxa pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică face obiectul art 475.alin(3),(4) și (5) din Codul fiscal, respectiv, al Hotărârii de Consiliu Local actualizată în fiecare an, conform dispozițiilor Codului Fiscal.**

**(2) În cazul în care în unitatea de alimentație publică urmează să se desfășoare nunți, botezuri și alte activități asemenea, în general, după ora 22,00 se stabilește un tarif suplimentar cu un quantum de 500 lei/eventiment, sumă care se depune, cu titlul de sponsorizare la casieria primăriei.**

**În acest caz, se va prezenta suplimentar:**

- acordul vecinilor limitrofi și ai asociației de proprietari din imobilul și din proximitatea locației în care se desfășoară activitatea cu program special;
- dovada îndeplinirii condițiilor de protecție fonică, prin înscrisuri eliberate de Direcția de Sănătate Publică;
- depunerea și asumarea Angajamentului-Declarație din Anexa 9 la prezentul Regulament.

### **Art.25.**

**(1).Autorizația pentru desfășurarea activității de alimentație publică se eliberează pentru Persoanele Fizice Autorizate, Întreprinderile Individuale, Întreprinderile Familiale și persoanele juridice **inclusiv pentru activități ambulante** care îndeplinesc condițiile prescrise în prezentul Regulament, pentru funcționare, și folosesc aceeași locație minimum 6 luni.**

(2) Taxa de eliberare/vizare a autorizației pentru **comercianții ambulanți care desfășoară activitate de alimentație publică, se achită în aceleași condiții ca și pentru structurile de vânzare fixe.**

#### **Art.26.**

(1) Activitatea de comercializare a băuturilor alcoolice ambalate sau vrac și a produselor din tutun, în spații construite pe raza orașului Tîrgu Neamț, se va desfășura cu respectarea reglementărilor legale în vigoare, privitoare la *asigurarea distanței de 50 de metri* de instituții de învățământ, cult, cultură ori similare;

**(2) Interzicerea comercializării băuturilor alcoolice și a produselor de tutun tinerilor sub 18 ani;**

**(3) Interzicerea accesului tinerilor sub 18 ani în sălile de jocuri de noroc sau la orice tip de joc de noroc instalat în alt tip de unitate;**

**(4) Aceaste interdicții se vor afișa la casele de marcat din toate unitățile de vânzare cu amănuntul și vizibil, la intrarea în unitățile de alimentație publică, jocuri de noroc, case de pariuri, alte asemenea.**

### **B) Alte dispoziții privind autorizarea punctelor de lucru**

#### **Art.27.**

Schimbarea funcțiunii spațiilor comerciale existente la parterul blocurilor de locuit sau în zonele adiacente cu alte funcțiuni de natura: activităților de producție, prestări **servicii poluante cu caracter sonor, comerț en gross, alimentație publică, discoteci și baruri, cluburi de noapte**, se va efectua numai cu respectarea condițiilor prevăzute la **art. 15, lit.i, și ale art 18, lit.c și d, și ale art. 22, 23 și 24** din prezentul Regulament.

#### **Art.28.**

Amplasarea unităților comerciale se va face cu respectarea prevederilor Planului de Urbanism General și a prezentului Regulament, aprobate prin Hotărâri de Consiliu Local.

#### **Art.29.**

*Nu se aprobă funcționarea, amplasarea, construirea sau schimbarea destinației spațiilor în activitate de alimentație publică cu băuturi alcoolice, a cazinourilor sau orice alt tip de unitate care exploatează orice tip de jocuri de noroc, dacă acestea fac parte din categoria construcțiilor cu caracter provizoriu sau sunt situate la o distanță mai mică de 50 m față de instituțiile de învățământ, cult sau cultură.*

#### **Art.30.**

Orarul de funcționare se stabilește de către operatorii economici cu respectarea prevederilor înscrise în legislația muncii și cu condiția respectării reglementarilor în vigoare, privind liniștea și ordinea publică.

#### **Art.31.**

Pentru toate activitățile desfășurate în restaurante, baruri, cluburi de noapte, terase, activități de producție și comerț en gross situate **la parterul blocurilor de locuit sau în zonele adiacente acestora**, poluarea fonică trebuie să se încadreze în limitele prevăzute de legislația în vigoare *cu respectarea prevederilor referitoare la tulburarea liniștii locatarilor între orele 22.00 – 08.00 prevăzute de Legea nr.61/1991 republicată*, privind sancționarea faptelor de încălcarea a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice.

### **Art.32.**

Comercializarea pe tot cuprinsul orașului a alimentelor, respectiv a preparatelor și semipreparatelor din: carne, lapte, ouă, legume, fructe, a produselor de: panificație, patiserie și cofetărie, precum și a băuturilor: alcoolice și nealcoolice, calde sau reci, este permisă numai în structurile cu funcțiuni de alimentație publică clasificate conform H.G. nr.843/1999 sau în alte unități specializate.

### **Art.33.**

Comercializarea produselor specificate la art.32 în alte locații decât cele menționate, cum ar fi *Rulote, Standuri, Chioșcuri* se poate desfășura numai în locuri special amenajate stabilite de către Consiliul Local și pe baza Autorizației de funcționare emisă de Primărie cu *mențiunea vânzării de produse alimentare* înscrisă în autorizația de funcționare.

### **Art.34.**

Produsele *nealimentare, unele produse alimentare preambalate fără risc major* în consumul populației, se vor comercializa, numai în locuri special amenajate stabilite de Consiliul Local și în baza Autorizației de funcționare eliberată de Primărie.

### **Art.35.**

*Legumele și fructele* se vor comercializa numai în piața agroalimentară a orașului Tîrgu Neamț, precum și în magazinele specializate de tip „Aprozar” sau „Magazin alimentar specializat în comerțul cu legume și fructe”

### **Art.36.**

Desfacerea *băuturilor alcoolice a băuturilor nealcoolice, a cafelei și a înghețatei la dozator, precum și a băuturilor răcoritoare îmbuteliate și a înghețatei preambalate, în alte locuri decât cele menționate în articolele precedente se poate face numai în locuri aprobate de Consiliul Local, pe baza Autorizației de funcționare cu delimitarea precisă a perimetrului alocat menționat în Autorizația de funcționare.*

### **Art.37.**

Autorizarea de activități economice în alte locuri decât cele aprobate de Consiliul Local nu este permisă.

### **Art.38.**

**Activitatea de prelucrare a lemnului și de tâmplărie se va desfășura numai după obținerea Autorizației de funcționare eliberată de Primăria orașului Tîrgu Neamț.**

**Pentru eliberarea Autorizației de funcționare în cazul desfășurării acestor activități este necesar ca la cererea de autorizare să fie atașate și următoarele documente:**

- 1. dovada valorificării/eliminării deșeurilor din materialul lemnos rezultate din procesul de fabricație;**
- 2. deținerea autorizațiilor specifice activităților care afectează fondul forestier și mediul de locuit sau mediul ambiant.**

### **Art.39.**

a). **Comercializarea produselor de tip sexshop este interzisă pe o rază de 1000 de metri față de unitățile de învățământ și alte spații destinate procesului de învățământ, internate și cantine școlare, baze și complexe cultural-sportive, parcuri și alte locuri de agrement, palate și cluburi ale copiilor și elevilor, față de unitățile de cult de orice fel, și unități de asistență socio-medicală.**

b). **Comercializarea produselor etnobotanice, și a tuturor produselor susceptibile de a avea efecte psihoactive este interzisă în orașul Tîrgu Neamț.**

#### **Art.40.**

Autorizațiile de funcționare **pot fi retrase în vederea suspendării sau anulării**, ca urmare a neîndeplinirii sau a îndeplinirii defectuoase a condițiilor stipulate în prezentul Regulament.

- a. lipsa sau funcționarea defectuoasă a firmei luminoase;
- b. lipsa curățeniei sau existența unei stări de dezordine în față sau în împrejurimile spațiului;
- c. nerespectarea programului de funcționare aprobat prin Autorizația de funcționare emisă de Primărie;
- d. ocuparea spațiilor/terenurilor publice cu diverse agregate frigorifice sau aparate de altă natură, precum și instalarea diverselor panouri de reclamă, a altor mijloace de publicitate sau de delimitare a spațiilor, fără a deține autorizații în acest sens;
- e. încălcarea normelor privind ordinea și liniștea publică;
- f. deteriorarea trotuarelor și a spațiilor verzi cu mijloace de aprovizionare cu marfă;
- g. înregistrarea unor reclamații întemeiate și repetate privitoare la activitatea desfășurată;
- h. depășirea limitelor spațiilor autorizate prin efectuarea activității de bază sau adiacente fără a ține seama de limitele spațiilor proprii autorizate;
- i. funcționarea pe perioada cât este suspendată, retrasă, nevizată corespunzător, autorizația, constituie contravenție;

#### **Art.41.**

Activitatea de comerț în regim ambulant pe raza administrativă a orașului se va face pe baza Autorizației de funcționare emise de Primarul orașului pentru amplasamentul ocupat.

### **C) Orarul de funcționare**

#### **Art.42.**

(1) Avizul pentru orarul de funcționare (Anexa nr.4) se aplică tuturor comercianților, indiferent de forma de organizare și de activitatea desfășurată, cu excepția unităților incluse în structurile de primire turistice și a stațiilor de distribuție a carburanților, care, prin natura activității lor, lucrează în regim de program non-stop.

(2) Modelul tip al *avizului pentru orarul de funcționare* este prevăzut în Anexa nr.5.

#### **Art.43.**

(1) Pe raza orașului Tîrgu Neamț, orarele unităților se stabilesc de către operatorii economici și se avizează de către Primarul orașului Tîrgu Neamț, în condițiile prezentului Regulament.

#### **Art.44.**

(1) Avizul pentru orarul de funcționare se emite în baza *cererii tip*, prevăzută în Anexa nr.4.

#### **Art.45.**

(1) Avizul orarului de funcționare se eliberează pentru fiecare structură de vânzare deținută de operatorul economic.

(2) *Tariful de avizare este de 10 lei/locație.*

#### **Art.46.**

(1) Avizul orarului de funcționare se afișează, în copie, la loc vizibil, la fiecare punct de lucru.

(2) Operatorul economic este obligat să respecte orarul avizat și afișat.

#### **Art.47.**

În cazul în care orarul avizat solicitat permite organizarea unor evenimente cu program de desfășurare după orele 22,00 (nunți, botezuri, alte evenimente și/sau activități etc.) operatorul economic va afișa la intrarea principală a punctului de lucru un anunț cu specificația REZERVAT”.

**Art.48.**

Avizul pentru orarul de funcționare NU se vizează..

**Art.49.**

Solicitanții Autorizației de funcționare, sau ai avizului pentru orarul de funcționare, au obligația de a depune dosarul pentru autorizare/avizare în termen de 90 de zile de la data deschiderii punctului de lucru, dovedit în condițiile legii.

## **ARTICOL UNIC**

**Art.50.**

*Toate taxele și tarifele cuprinse în prezentul Regulament fiind surse de venituri la bugetul local, în conformitate cu dispozițiile Codului Fiscal actualizat, și ale Codului de procedură Fiscală, actualizat, sunt încasate și urmărite în vederea recuperării lor în cazul neplății corespunzătoare, de către Direcția de taxe și impozite a orașului Tîrgu Neamț.*

## CAP. IV.

### SANCTIUNI

#### Art.51.

(1) Constituie contravenție, încălcarea dispozițiilor *art.5 alin.(1) și (2)* din prezentul Regulament respectiv, desfășurarea oricărui exercițiu comercial de către agenții economici care nu dețin autorizații în condițiile legii și ale prezentului Regulament.

(2) Constituie contravenție următoarele fapte:

- a. exercitarea de activități comerciale cu produse din sectorul alimentar și de alimentație publică cu personal necalificat fără cursuri de specialitate;
- b. neafișarea orarului de funcționare în unitate în mod vizibil din exterior și nerespectarea acestuia;
- c. comercializarea de produse și servicii de piață altele decât cele înscrise în autorizația de funcționare și certificatul de producător, efectuarea unei alte activități decât cea autorizată conform prezentului Regulament;
- d. utilizarea aparatelor de măsură care nu furnizează informații clare, vizibile, corecte și verificabile pentru consumator la determinarea cantității produselor vândute vrac;
- e. exercitarea de activități de comerț cu ridicata sau comerț cu amănuntul în aceeași structură de vânzare, respectiv suprafață de vânzare cu activitatea de alimentație publică, jocuri de noroc, alte asemeni;
- f. desfășurarea activității în perioada suspendării activității comerciale;
- g. desfășurarea de activități economice de către agenții economici cu activitate de prelucrarea lemnului și de tâmplărie fără autorizațiile prevăzute de lege;
- h. comercializarea de băuturi alcoolice ambalate sau vrac și a produselor din tutun în unități amplasate la o distanță mai mică de 50 m față de unitățile de învățământ.

(3) Contravențiile prevăzute la art. 51 se sancționează după cum urmează:

1. contravenția definită la alin(1) se sancționează cu amendă de 2500 lei.
2. fapta contravențională de la lit. a) se sancționează cu amendă de la 200 lei RON la 1.000 lei RON;
3. fapta contravențională de la lit. b) se sancționează cu amendă de la 200 lei RON la 1.000 lei RON;
4. fapta contravențională de la lit. c) se sancționează cu amendă de la 500 lei RON la 2.000 lei RON, și suspendarea activității neautorizate, până la autorizarea acesteia;
5. fapta contravențională de la lit. d) se sancționează cu amendă de la 1500 lei RON la 2500 lei RON, dacă nu se constată circumstanțele savârșirii infracțiunii de înșelătorie prin folosirea de instrumente de măsură necorespunzătoare;
6. fapta contravențională de la lit. e) se sancționează cu amendă de la 500 lei RON la 2.000 lei RON și sancțiunea suplimentară a suspendării activității până la intrarea în deplina legalitate;
7. fapta contravențională de la lit. f) se sancționează cu amendă de la 1500 lei RON la 2500 lei RON,
8. fapta contravențională de la lit. g) se sancționează cu amendă de la 1500 lei RON la 2500 lei RON, și cu sancțiunea suplimentară de suspendare a activității până la intrarea în deplina legalitate;
9. fapta contravențională de la lit. h) se sancționează cu amendă de la 1500 lei RON la 2500 lei RON, și cu sancțiunea suplimentară de interzicerea activității până la intrarea în deplina legalitate.

(4) În cazul repetării contravențiilor prevăzute la alin. (2) lit. a), b), c), f), h), într-un interval de 12 luni, chiar dacă amenda a fost plătită, precum și în cazul în care se încalcă în mod repetat dispozițiile legale privind liniștea și ordinea publică, Primarul dispune suspendarea activității comerciale pe o perioada determinată de îndeplinirea tuturor condițiilor legale, inclusiv cele dispuse de prezentul Regulament, pentru structura respectivă.

#### **Art.52.**

Nerespectarea dispozițiilor articolelor 8, 10, 11, 12, 15, 16, 17, 18, 19, și 20, constituie contravenție - dacă nu există circumstanțe prin care faptele să se poată încadra în categoria faptelor penale - se sancționează cu amendă de la 500 – 2500 lei, proporțional cu gravitatea consecințelor provocate, sau posibile, datorită nerespectării articolelor enumerate ;

#### **Art.53.**

(1) Nerespectarea prevederilor articolelor 35-40 constituie contravenții și se sancționează cu amendă contravențională de la 1000 lei la 2500 lei. Recidiva la încălcarea articolelor enunțate mai sus duce la anularea autorizației de funcționare.

(2) Încălcarea dispozițiilor articolelor 21, 22, 23, 24 și 25 din prezentul Regulament se sancționează cu amendă contravențională de la 1500 – 2500 lei și interzicerea desfășurării activității până la intrarea în deplină legalitate, prin schimbarea profilului de activitate sau a locației la o distanță corespunzătoare prevederilor din prezentul Regulament, sau, în cazul unor circumstanțele agravante, interzicerea activității.

(3) Încălcarea dispozițiilor articolelor 26, 27, 29, 31, 32, și 33, se sancționează cu amendă contravențională de la 1500 – 2500 lei, iar la recidivă sancțiunea poate merge pînă la suspendarea sau, în cazul unor circumstanțele agravante, interzicerea activității.

(4) Nerespectarea dispozițiilor articolelor 34, 35 și 36 din prezentul Regulament, se sancționează cu amendă contravențională de la 1000 – 2500 lei și confiscarea produselor care fac obiectul contravenției.

(5) Nerespectarea dispozițiilor art.41 din prezentul Regulament duce la interzicerea imediată a activității și confiscarea imediată a tuturor produselor care fac obiectul contravenției.

(6) Nerespectarea dispozițiilor articolelor 42, alin.(1), 43, 45, 46, 47, și 48 și din prezentul Regulament, se sancționează cu amendă contravențională de la 500 – 1000 lei, proporțional cu gravitatea consecințelor provocate, sau posibile, datorită nerespectării articolelor enumerate ;

#### **Art.54.**

*Nerespectarea dispozițiilor art.49. din prezentul Regulament, se sancționează cu amendă contravențională de 2500 lei, și suplimentar, interzicerea imediată a activității și confiscarea imediată a tuturor produselor care fac obiectul contravenției.*

#### **Art.55.**

Împiedicarea sau obstrucționarea sub orice formă de către comerciant sau de orice altă persoană, a reprezentanților administrației publice în exercitarea atribuțiilor privind controlul respectării prevederilor prezentului capitol și ale legislației în materie, constituie contravenție, dacă nu s-au săvârșit unele din faptele ce cad sub incidența legii penale și se sancționează cu amendă de 2.500 lei.

#### **Art. 56.**

Orice dispoziție contrară prezentului Regulament se abrogă. Prezentul Regulament se completează cu prevederile legale în vigoare.

#### **Art.57.**

Prevederile referitoare la contravențiile stabilite în prezentul Regulament, se completează cu dispozițiile O.G. nr.2/2001, privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.58.**

Constatarea contravenției și aplicarea amenzii, corespunzător prevederilor prezentului Regulament, se va face de către Primar prin personalul de specialitate din Compartimentul control comercial și autorizare, precum și de către alți împuterniciți ai Primarului.

**Art.59.**

Contravenientul poate achita, pe loc sau în cel mult 48 de ore de la data încheierii procesului – verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia, jumătate din minimul amenzii prevăzute în actul normativ, agentul constatator făcând mențiune despre aceasta în procesul – verbal.

**Art. 60.** Sumele reprezentând tarifele de autorizare/vizare a funcționării, la sedii și puncte de lucru a activității operatorilor economici locali, se fac venit la bugetul local și vor fi destinate pentru investițiile în infrastructura și alte dezvoltări și amenajări edilitar-gospodărești care îmbunătățesc și ridică la standardele cerute de vocația de localitate turistică, aspectul și amenajările urbanistice ale orașului Tîrgu Neamț.

## C E R E R E - T I P

pentru Autorizarea sediului/punctului de lucru

Domnule Primar,

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_ în calitate de reprezentant al S.C., IF, P.F.A, I.I., cu denumirea \_\_\_\_\_, având sediul la adresa \_\_\_\_\_,

TEL: \_\_\_\_\_ vă rugăm a ne autoriza funcționarea, la adresa \_\_\_\_\_, punctului de lucru cu obiectul de activitate \_\_\_\_\_. Imobilul este proprietatea \_\_\_\_\_

În vederea autorizării anexăm la prezenta(în copie xerox) documentele cerute, respectiv:

1. **Actul constitutiv** al Societății Comerciale/P.F.A,I.I,I.F.

(În forma cea mai actuală și reală, care reflectă toate modificările făcute și înregistrate la Oficiul Registrului Comerțului - Neamț);

Notă: În cazul P.F.A, I.F, I.I – copia setului de documente eliberate de O.R.C. la înmatriculare;

2. **Certificatul de înregistrare** eliberat de Oficiul Registrului Comerțului;

3.**Dovada proprietății/dreptului de folosință** asupra punctului de lucru,(contracte valabile:inchiriere/concesiune/comodat, după caz, sau certificatul de atestare fiscală în original)după caz, sau certificatul de atestare fiscală în original)

4. **Certificatul Constatator eliberat de O.R.C. pe baza declaratiei pe proprie răspundere** cf. Legii nr. 359/2004, art.17<sup>1</sup>, alin.(1), lit.b) sau c).pentru punctul de lucru /sediul pentru care se face autorizarea;

5. **Contractul încheiat cu Societatea comercială** pentru salubritatea localității.

6. **Alte documente specifice activității desfășurate:** ex.: pentru dreptul de liberă practică medicală; pt. comercializare de produse farmaceutice pt uz uman/veterinar; licențiere pentru jocuri de noroc, pariuri, ș.a.; **declarație conform H.G. nr.843/1999 pt unit.de alim publică, ș.a.**

7. **Avizul Primarului orașului pentru orarul de funcționare al unității**

(pentru **unități de alimentație publică:** baruri, restaurante, snack-uri, ș.a. și sală de Internet este necesară o **avizare favorabilă de către Poliția orașului;** pentru **unități cu program Non-Stop** se va prezenta și contractul încheiat cu o unitate prestatoare de servicii de paza)

8. **Angajamentul-Declarație pe proprie raspundere**, (unde este cazul), cf.modelului din Anexa 9 la Regulament.

9. **Autorizația/Aviz PSI/ISU** – unit.cu peste 200 m.p., și unit.cu risc la incendiu, cf.L307/2006 și L.180/2015.

10. **Dovada achitării oricaror datorii curente către bugetul local**(Certif.atestare fiscala al agentului economic sau al persoanei-administrator al S.C/titular PFA,II,IF)

11. **Dovada achitării taxelor si tarifelor locale** corespunzătoare pentru autorizarea punctului de lucru, conform Anexei 6 din Regulament.

Semnătura reprezentantului legal /ștampila.

AUTORIZAȚIE DE FUNCȚIONARE

Autorizație de funcționare a punctului de lucru

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

A. Denumirea și adresa punctului de lucru .....

B. Unitatea juridică deținătoare și sediul social .....

C. Cerințe și documente pentru autorizare:

1.Certificatul de înregistrare seria.....Nr.....din.....CUI/CIF.....din.....

Nr. de ordine în registrul comerțului.....din data.....

2.Certificat Constatator emis în temeiul art 17<sup>1</sup>. alin(1) lit.b) sau c) din Legea nr. 359/2004, eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul jud. ...., în baza Declarației pe propria răspundere, Nr.....din....., pentru activitatea/activitățile declarată/e, încadrată/e în clasa CAEN.....

La adresa punctului de lucru.....

3.Documentul pentru dovedirea dreptului de proprietate/folosință\ asupra punctului de lucru

4.Alte mențiuni legale, în conformitate cu O.U.G. nr.76/2001(din Anexele la Certificatul de înregistrare):

a).Aut.Sanitara .....b)Documentul Autorității Sanitar-veterinare .....

c)Aut.Mediu.....d)PSI.....e)IPM.....

5. Declarația conform prevederilor H.G. nr. 843/1999, privind Tipul de unitate:..... a unității de alimentație publică..... înregistrata la Primăria orașului

Țirgu Neamț, Nr.....din.....Principalii parametri fizici de funcționare, respectiv: a). total m.p.....b). total locuri la mese..... Pentru Unități de alimentație publică,

Sali de Internet, Cazinouri, Sali de jocuri mecanice ș.a.:

6. Adresa de acord a Poliției orașului Țirgu Neamț, înregistrată sub Nr.....din.....

Pentru program Non-Stop: Contract cu unitate de Paza și Protecție : Nr.....din.....

7. Certificatul de încadrare în categorie al Unității de Alimentație Publică.....

8. Contractul cu unitatea de salubritate Nr..... din.....

9. Alte mențiuni pentru autorizare.....

Dispoziții legale:1.Titularul autorizației este obligat sa ceara vizarea acesteia la împlinirea unui an calendaristic.

2.Titularul autorizației va anunța orice schimbări intervenite față de datele inițiale ale autorizării. 3.Orice încălcare a prevederilor legale privind funcționarea obiectivului autorizat poate determina masuri coercitive corespunzătoare, care pot merge pana la suspendarea activității și aplicarea sigiliului.

PRIMAR,  
VASILICA HARPA

Vize anuale(verso):

— — — — — — — —

## DECLARAȚIE

pe proprie răspundere privind tipul activității desfășurate

Subsemnatul .....posesor al B.I.(C.I.), seria ..... nr. .... eliberat(ă) de ....., CNP...../ în calitate de.....al.....cu sediul în:....., str. ....nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., județul/sectorul ....., telefon ....., fax...../....., E-mail .....,

declar pe propria răspundere, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, că

S.C/P.F.A/I.I/I.F ..... desfășoară activitatea de:

- activități de producție și ateliere de reparații, exclusiv service și spălătorii auto;
- prestări servicii medicale (cabinete medici si laboratoare analize);
- birouri de consultanță, sedii de firmă, exclusiv autogările cu peroane pt călători;
- autogări cu peroane pt călători;
- activități de comerț cu amănuntul cu structură de vânzare mai mică de 100 mp.
- activități de comerț cu amănuntul cu structură de vânzare mică și medie între 100 - 400 mp.;
- activități de comerț cu amănuntul cu structură de vânzare mare , între 400 -1000 mp;
- activități de comerț cu amănuntul cu structură de vânzare foarte mare, peste 1000 mp;
- activitățile de comerț cu ridicata, comerț de gros cash and carry cu suprafața mică;
- activitățile de comerț cu ridicata, comerț de gros cash and carry cu suprafața medie sau mare;
- activități de comerț cu amănuntul cu marfuri nealimentare partial uzate(second-hand);
- saloane de înfrumusețare(coafură, frizerie, cosmetică, săli gimnastică de întreținere, ș.a);
- farmacii umane;
- farmacii veterinare ;
- ateliere/unități pentru debitare și/sau comercializare lemn;
- service și spălătorii auto;
- agentii imobiliare;
- agentii de turism;
- agentii de publicitate;
- societăți de TV cablu;
- birourile notariale, de contabilitate si de avocatura;
- birouri cadastrale;
- birouri asigurări;
- dealer telefonie mobila si comert accesorii;
- case de schimb valutar și case de amanet;
- atelier - operațiuni cu metale prețioase;
- stații de alimentare pentru carburanți auto;
- bănci, societăți de leasing financiar;
- activitati de Intretinere a sanatatii si practicarea sportului de divertisment; cabinet psihologic;
- cazinouri, jocuri de noroc (inclusiv **oricare tip** de unitate care exploatează minim 2 mașini de jocuri de noroc), case de pariuri;
- unități de alimentație publică (inclusiv gogoșerii, covrigării, pizzerii, shaormerii, ș.a.)
- unități de cazare(pensiuni, căsuțe)care nu efectuează activități de alimentație publică.

În cazul modificării activității desfășurate mă oblig să anunț modificarea apărută în obiectul de activitate al societății, **sub sanctiunea penala a falsului in declaratie.**

Data

Nume și prenume

Semnătura și ștampila

C E R E R E

pentru eliberarea Avizului pentru orarul de funcționare

Societatea comercială/ persoana fizică autorizată/ întreprinderea individuală/ întreprinderea familială/ sub denumirea .....

.....  
 înmatriculată la Registrul Comerțului cu nr....., CUI.....

având sediul în localitatea.....,  
 str....., nr....., bl. ...., sc. ....,

ap....., tel ..... fax ..... reprezentată  
 prin.....

\_\_\_\_\_ în calitate

de ..... domiciliat în localitatea.....  
 str..... nr....., bl....., sc....., ap..... tel.....  
 CNP.....

Vă rog să aprobați eliberarea AVIZULUI PENTRU ORARUL DE FUNCȚIONARE în conformitate cu Hotărârea Consiliului Local al orașului Tîrgu Neamț

nr...../....., pentru următoarea structura de vânzare situată în Tîrgu Neamț, str. .... nr. .... bl. .... sc. .... ap. .... pentru activitatea de.....

.....  
 .....  
 .....

pentru următorul ORAR: .....

.....  
 .....

Data ..... Semnătura(ștampila) .....

DOMNULUI PRIMAR AL orașului Tîrgu Neamț

ROMÂNIA  
JUDEȚUL NEAMȚ  
ORAȘUL TÎRGU NEAMȚ

- PRIMAR -  
A V I Z

ORAR DE FUNCȚIONARE

Nr..... din .....

La solicitarea adresată de.....cu sediul în  
..... str. .... nr. ....înmatriculat la Registrul  
Comerțului cu nr. .... la data de  
....., CUI .....

A V I Z Ă M

Orarul de funcționare pentru structura de vânzare

Situată în TÎRGU NEAMȚ, str. ...., nr. ...., Bl. ...., sc.  
....., ap. .... pentru anul ..... astfel:

.....  
.....  
.....  
.....

Neafișarea și nerespectarea orarului de funcționare avizat constituie contravenție și se sancționează conform actelor normative în vigoare.

P R I M A R,  
Vasilică HARPA

.....

Prezentul aviz a fost comunicat solicitantului la data de .....

Taxa de eliberare a fost achitată cu chitanța fiscală nr. .... / .....

AGENT ECONOMIC

.....

**Tarifele (propușe) pentru autorizarea sediilor/punctelor de lucru  
în funcție de natura activității desfășurate**

Tariful de autorizare:

- 100 lei activități de producție și ateliere de reparații, cu mai mult de 2 lucratori, exclusiv service și spălătorii auto

Notă: fac excepție la unitățile încadrate în tipul de mai sus, cele care au doar 1-2 salariați, pentru care tariful datorat este cel din Anexa 8 la Regulament;

- 200 lei sedii de firmă, exclusiv autogările cu peroane pt călători ;

- 200 lei pentru activități de comerț cu amănuntul cu structură de vânzare mică, sub 100 mp;

- 400 lei activități de comerț cu amănuntul cu structură de vânzare medie între 100 - 400 mp.;

- 800 lei activități de comerț cu amănuntul cu structură de vânzare mare, între 400 -1000 mp;

- 1500 lei activități de comerț cu amănuntul cu structură de vânzare foarte mare, peste 1500 mp;

- 300 lei pentru activități de comerț cu ridicata, comerț de gros cash and carry cu suprafața medie sau mică, de pana la 400 mp;

- 600 lei pentru activități de comerț cu ridicata, comerț de gros cash and carry cu suprafața mare, de pana la 1000 mp;

- 300 lei saloane de înfrumusețare (coafură, frizerie, cosmetică, săli gimnastică de întreținere, ș.a);

- 400 lei prestări servicii medicale (cabinete medici si laboratoare analize);

- 500 lei farmacii umane;

- 500 lei farmacii veterinare ;

- 1000 lei autogările cu peroane pt călători;

- 1000 lei ateliere/unități pentru debitare și/sau comercializare lemn;

- 500 lei service și spălătorii auto;

- 500 lei agentii imobiliare, de asigurari, de brokeraj si financiare, de turism;

- 1000 lei societăți de TV cablu;

- 1000 lei birourile notariale;
- 1000 lei birouri de contabilitate;
- 1000 lei birouri de avocatura;
- 1000 lei birouri cadastrale;
- 1500 lei case de schimb valutar și case de amanet;
- 2000 lei stații de alimentare pentru carburanți auto;
- 2000 lei sedii de bănci;
- 4000 lei pentru cazinouri;
- 200 lei unități de cazare (pensiuni, căsuțe), care nu efectuează activități de alimentație publică.

Art.1.

Tariful **vizei anuale** este **jumătate** din nivelul tarifului pentru eliberarea autorizatiei pentru desfasurarea unei activitati economice la sediu sau la punctul de lucru al operatorului economic, cu exceptia activitatii de alimentatie publica, taxata in conformitate cu art.268, aln.(5) din Noul Cod Fiscal.

Art.1.

**Se stabileste un tarif micșorat la valoarea de 80 lei pentru autorizare, si respectiv, de 40 de lei, pentru viza, pentru operatorii economici cu posibilități finaciare reduse și activitate de mică anvergură respectiv la chioșcurile pentru presă și micile ateliere de producție și ateliere pentru reparații, cu 1-2 salariați.**

Dată în fața noastră: Primarul orașului Tg Neamț, Vasilică Harpa,

Semnătura: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

Consilier superior, Ec. Nicoleta Crăciun,

Control Comercial și Autorizări

Semnătura, \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

Angajament - Declarație pe proprie răspundere

Subsemnatul/a ....., legitimat/a cu B.I./C.I. seria ....., nr. ...., CNP .....eliberat (ă) de ..... la data de ..... domiciliat în județul.....localitatea.....str.....nr.....bl. ....sc..... et. .... ap. .... sect. .... cod poștal ..... tel.....

Prin prezenta, în calitate de reprezentant legal al SC/ PFA/ II/ IF..... având CUI.....și Nr.de înregistrare la ORC ...../ ...../ ....., declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea prevăzută de art. 326 din Codul penal, a falsului în declarații, că voi întrerupe, până la decizia de reîncepere a activității, luată de autoritățile locale sau organele de control constatatoare, orice activitate care are programul de desfășurare după ora 22,00, care s-a reclamat, și constatat a fi, cauzatoare de situații care încalcă prevederile H.C.L. .... din ..... pentru aprobarea Regulamentului privind desfășurarea activităților economice în sediile și punctele de lucru din orașul Tg Neamț, precum și a celorlalte norme legale, inclusiv a celor privind ordinea și liniștea publică,

la prima somație a autorităților locale și/sau a organelor de control.

Consimt la aplicarea sigiliului până la decizia corespunzătoare a autorităților/organelor de control.

Data \_\_\_\_\_

Numele și prenumele \_\_\_\_\_,

Semnătura \_\_\_\_\_,

