

PRIMĂRIA ORAȘULUI TÎRGU NEAMȚ

Birou Resurse Umane

Nr. 7966.../20-5.....2014

A N U N Ț

Primăria orașului Tîrgu Neamț organizează concurs în vederea ocupării unui post temporar vacant pînă la data de 20.01.2016 de muncitor I la Serviciul Administrativ Gospodăresc din cadrul Primăriei orașului Tîrgu Neamț.

I. Condiții de desfășurare a concursului

Concursul va avea loc în perioada **07 si 09 iulie 2014**, ora 10⁰⁰, la sediul Primăriei orașului Tîrgu Neamț, str. Ștefan cel Mare nr. 62, astfel :

- 07 iulie 2014 proba scrisă
- 09 iulie 2014 interviul

II. Condiții de participare la concurs

- a) are cetatenia romana, cetatenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor apartinand Spatiului Economic European si domiciliul in Romania;
- b) cunoaste limba romana, scris si vorbit;
- c) are varsta minima reglementata de prevederile legale;
- d) are capacitate deplina de exercitiu;
- e) are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;
- f) indeplineste conditiile de studii si, dupa caz, de vechime sau alte conditii specifice potrivit cerintelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnata definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului ori contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea.

III. Condiții de studii : studii gimnaziale

Dosarele de înscriere se depun până la data de 03.06.2014 la Biroul Resurse Umane din cadrul Primăriei oraşului Tîrgu Neamţ (biroul nr. 21).

Dosarul de concurs va conţine în mod obligatoriu:

- a) cerere de inscriere la concurs adresata conducatorului institutiei publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, dupa caz;
- c) copiile documentelor care sa ateste nivelul studiilor si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari, copiile documentelor care atesta indeplinirea conditiilor specifice;
- d) cazierul judiciar sau o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza;
- e) adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate;
- f) curriculum vitae;

Relații suplimentare și bibliografia concursului se pot obține la Birou Resurse Umane din cadrul Primăriei oraşului Tîrgu Neamţ sau la telefon 0233/790245.

PRIMAR,
Vasilică Harpa



SECRETAR,
jr. Laura Elena Maftei

Şef birou Resurse Umane,
ec Ionița Elena

Director economic,
ec. Iosub Ecaterina